



MUNICIPALITÉ DE CLARENCEVILLE

**PROCÈS-VERBAL**  
**SÉANCE ORDINAIRE DU 10 JANVIER 2023**

**PROCÈS-VERBAL de la séance ordinaire** du conseil municipal de la Municipalité de Clarenceville tenue en présentiel devant public au Centre communautaire, 1, rue Tourangeau, ce **10<sup>e</sup> jour du mois de janvier 2023** à 20 h **sous la présidence de M. Serge Beaudoin, maire.**

Formant le quorum requis par la Loi sous la présidence du maire, M. Serge Beaudoin.

**Est également présente**, Mme Sonia Côté, directrice générale et greffière-trésorière.

« Le Conseil de la municipalité siège en séance ordinaire de mardi le 10 janvier 2023, en présentiel.

Chacune de ces personnes présentes s'est identifiée individuellement. Le conseiller Gaëtan Lafrance assiste en visioconférence (Zoom). Il est mentionné également que la directrice générale et greffière-trésorière, Mme Sonia Côté, assiste à cette séance à titre de secrétaire d'assemblée. »

**POINT 1.**  
**OUVERTURE DE LA SÉANCE**

M. Serge Beaudoin, maire et président de la séance, déclare la séance ouverte à **20 h** et souhaite la bienvenue aux conseillers et conseillère présents.

**POINT 2.**  
**CONSTATATION DU QUORUM**

M. Serge Beaudoin, maire constate que le quorum est atteint.

**L'ORDRE DU JOUR**

1. Ouverture de la séance
2. Constatation du quorum
3. Adoption de l'ordre du jour de la séance du 10 janvier 2023
4. a) Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 6 décembre 2022  
b) Adoption du procès-verbal de la séance extraordinaire du 20 décembre 2022 (Budget)  
c) Adoption du procès-verbal de la séance extraordinaire du 20 décembre 2022 (PTI)
5. Dépôt de documents ou de correspondance;

## **ADMINISTRATION & GREFFE**

6. Avis de motion et adoption du projet de règlement 2023-667 - Taux de taxation 2023
7. Reconnaissance - Alexandre Dupont
8. Nomination - fonctionnaire désigné Règlement 2022-666 - Vidange des fosses septiques (Articles 5 et 19)
9. Maison Hina - soutien financier / **RETIRÉ**
10. Avis de motion et adoption du projet de règlement 601-2/ Autorisation de paiements des dépenses incompressibles prévues au budget (article 960.1 du CM) Modifier Règlement 601-1
11. CABI - bail pour le 100, rue Principale
12. CABI - utilisation du centre communautaire
13. Paiement d'un montant de 74 300\$ - PRIRL 2015 - Lakeshore et Beech Sud

## **TRAVAUX PUBLICS**

## **URBANISME**

## **LOISIRS-CULTURE ET COMMUNAUTAIRE**

14. Dépôt d'un projet dans le cadre du programme Plaisirs plein air – Marche du maire le 27 mai 2023

## **SECURITÉ – INCENDIE**

## **HYGIÈNE DU MILIEU**

15. Autorisation achat génératrice

## **TRÉSORERIE ET FINANCES**

16. Autorisation de paiement – Poupart & Poupart
17. Autorisation de paiements – Factures MRC - droit de retour
18. Autorisation de paiements – Factures MRC – Quote-part 2023
19. Autorisation de paiement - - FNX INNOV
20. Les comptes à payer au 10 janvier 2023

## **AUTRES POINTS**

21. Rapport des conseillers
22. VARIA
23. Période de questions des citoyens au président du Conseil
24. Levée de la séance

## **POINT 3.**

**2023-01-001**

## **ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR DU 10 JANVIER 2023**

**Il est proposé par Mme Karine Beaudin et appuyé par M. David Branch**  
et résolu unanimement que l'ordre du jour du 10 janvier 2023 soit adopté en retirant le point 9 et le point VARIA reste ouvert.

*Adoptée à l'unanimité*

**POINT 4.**

**2023-01-002**

**a) ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE SÉANCE ORDINAIRE DU  
6 DÉCEMBRE 2022**

Il est proposé par **M. Gérard Grenon** et appuyé par **Mme Karine Beaudin** et résolu que le procès-verbal de la séance ordinaire du 6 décembre 2022 soit adopté tel que déposé.

*Adoptée à l'unanimité*

**2023-01-003**

**b) ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE SÉANCE EXTRAORDINAIRE DU  
20 DÉCEMBRE 2022 (PRÉVISIONS BUDGÉTAIRES 2023)**

Il est proposé par **M. Chad Whittaker** et appuyé par **M. David Branch** et résolu que le procès-verbal de la séance extraordinaire du 20 décembre 2022 portant sur les prévisions budgétaires 2023 soit adopté tel que déposé.

*Adoptée à l'unanimité*

**2023-01-004**

**c) ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE SÉANCE EXTRAORDINAIRE DU  
20 DÉCEMBRE 2022 (PROGRAMME TRIENNAL D'IMMOBILISATIONS 2023-  
2024-2025)**

Il est proposé par **Mme Karine Beaudin** et appuyé par **M. Gérard Grenon** et résolu que le procès-verbal de la séance extraordinaire du 20 décembre 2022 portant sur le programme triennal d'immobilisations 2023-2024-2025 soit adopté tel que déposé.

*Adoptée à l'unanimité*

**POINT 5.**

**DÉPÔT DE DOCUMENTS OU DE CORRESPONDANCE**

*Dépôt et lecture de documents ou correspondance :*

**ADMINISTRATION**

**POINT 6.**

**2023-01-005**

**AVIS DE MOTION DU PROJET DE RÈGLEMENT 2023-667 / TAUX DE  
TAXATION EXERCICE 2023**

**M. Gérard Grenon** conseiller donne avis de motion que sera adopté à une séance subséquente tenue au plus tôt le deuxième jour suivant la présente séance ou à une séance ultérieure, le Règlement 2023-667 relatif au taux de taxation pour l'exercice 2023.

**2023-01-006**

**ADOPTION DU PROJET DE RÈGLEMENT 2023-667/TAUX DE TAXATION/  
EXERCICE 2023**

*Une dispense de lecture est demandée à la suite de l'envoi dudit règlement livré au moins deux (2) jours juridiques avant la séance du conseil et que tous les membres présents déclarent l'avoir lu et renoncent à sa lecture.*

**Il est proposé par M. Gérald Grenon et appuyé par M. Chad Whittaker**

Et résolu :

Que le conseil municipal de Clarenceville adopte le projet de règlement n° 2023-667 relatif au taux de taxation pour l'exercice 2023.

*Adoptée à l'unanimité*

**POINT 7.**

**2023-01-007**

**RECONNAISSANCE - ALEXANDRE DUPONT**

**CONSIDÉRANT** que la Municipalité de Clarenceville compte parmi ses résidents, M. Alexandre Dupont, athlète de haut niveau qui s'est illustré à divers reprises par ses performances individuelles ;

**CONSIDÉRANT** le couronnement de M. Alexandre Dupont lors la 29e édition du gala Athlètes de la Fédération québécoise d'athlétisme du 19 novembre 2022 comme athlète de l'année en para-athlétisme;

**CONSIDÉRANT** que Monsieur Alexandre Dupont est un exemple pour la communauté clarencevilloise notamment pour sa résilience, sa rigueur, sa détermination à performer et à se dépasser ainsi que pour sa discipline ; le maire, Monsieur Serge Beaudoin, au nom du Conseil, enverra une lettre de félicitations à Monsieur Dupont.

**Il est proposé par M. David Branch et appuyé par Mme Karine Beaudin**

Et résolu :

Que le Conseil de Clarenceville félicite Monsieur Alexandre Dupont pour son talent et ses exploits sportifs par le biais d'une lettre envoyée par M. Serge Beaudoin, maire.

*Adoptée à l'unanimité*

**POINT 8.**

**2023-01-008**

**NOMINATION - FONCTIONNAIRE DÉSIGNÉ - RÈGLEMENT 2022-666 - VIDANGE DES FOSSES SEPTIQUES (ARTICLES 5 ET 19)**

**CONSIDÉRANT** que pour donner suite à l'adoption des règlements 2022-666, il y a lieu de nommer le directeur technique et/ou l'inspecteur municipal en tant que fonctionnaire désigné pour l'application dudit règlement ;

**POUR CES MOTIFS :**

**Il est proposé par M. David Adams et appuyé par M. David Branch**

ET RÉSOLU :

Que le Conseil de la Municipalité de Clarenceville nomme le directeur technique et/ou l'inspecteur municipal en tant que fonctionnaire désigné pour l'application du Règlement 2022-666.

*Adoptée à l'unanimité*

**POINT 9. / RETIRÉ**

**2023-01-**

**DEMANDE DE LA PART DE LA MAISON HINA**

2023-01-009

**POINT 10.**

- a) **AVIS DE MOTION / MODIFIER RÈGLEMENT 601-1 -AUTORISATION DE PAIEMENTS DES DÉPENSES INCOMPRESSIBLES PRÉVUES AU BUDGET (ARTICLE 960.1 du CM)**

**M. Gérald Grenon** conseiller donne avis de motion que sera adopté à une séance subséquente tenue au plus tôt le deuxième jour suivant la présente séance ou à une séance ultérieure, le règlement 601-2 modifiant le règlement 601-1 déléguant le pouvoir d'autoriser des dépenses et de passer des contrats au nom de la Municipalité.

*Une dispense de lecture est demandée à la suite de l'envoi dudit règlement livré au moins deux (2) jours juridiques avant la séance du conseil et que tous les membres présents déclarent l'avoir lu et renoncent à sa lecture.*

2023-01-010

- b) **ADOPTION DU PROJET DE RÈGLEMENT 601-2 – MODIFICATION DU RÈGLEMENT 601-1 -AUTORISATION DE PAIEMENT DES DÉPENSES INCOMPRESSIBLES PRÉVUES AU BUDGET (ARTICLE 960.1 du CM)**

**Il est proposé par M. Gérald Grenon** Et appuyé par **Mme Karine Beaudin**

**ET RÉSOLU :**

Que le conseil municipal de Clarenceville adopte le projet de règlement n° 601-2 modifiant le règlement 601-1 déléguant le pouvoir d'autoriser des dépenses et de passer des contrats au nom de la Municipalité.

*Adoptée à l'unanimité*

2023-01-011

**POINT 11.**

**CABI – BAIL DE LOCATION DU 100, RUE PRINCIPALE**

**CONSIDÉRANT** que la Municipalité offre au CABI, organisme communautaire œuvrant sur les territoires de Clarenceville, de Noyan et d'Henryville un bâtiment municipal sis au 100, rue Principal à Clarenceville ;

**CONSIDÉRANT** que cette occupation gratuite du bâtiment municipal perdure depuis plusieurs années et que la Municipalité fait face à des coûts d'entretien du bâtiment tels qu'une nouvelle rampe d'accès, nouveau réservoir à eau chaude et que de futurs travaux sont à envisager.

**CONSIDÉRANT** que la Municipalité paie également les factures d'Hydro Québec pour ce bâtiment et qu'elle souhaite que l'organisme prenne une partie de ces frais à sa charge par le biais d'un contrat de bail considéré comme un revenu pour la Municipalité ;

**CONSIDÉRANT** que le Code d'éthique des élus 2021-2025 rédigé conformément à la Loi sur l'éthique et la déontologie ne permet pas à une municipalité d'offrir gratuitement l'usage d'un bâtiment municipal afin de prévenir tout favoritisme selon l'art. 5, al. 3 ;

**CONSIDÉRANT** que la Municipalité se voit dans l'obligation de percevoir un montant de location afin d'être légalement conforme au Code d'éthique des élus et à la Loi ;

**POUR CES MOTIFS :**

**Il est proposé par M. David Branch** Et appuyé par **Mme Karine Beaudin**

**Et résolu :**

Que le Conseil de la Municipalité de Clarenceville autorise Mme Sonia Côté, directrice générale et greffière-trésorière à conclure un contrat de bail avec l'organisme communautaire Centre d'action bénévole interaction.

*Adoptée à l'unanimité*

**POINT 12.**

**2023-01-012**

**CABI – UTILISATION DU CENTRE COMMUNAUTAIRE**

**CONSIDÉRANT** qu'à la suite de la hausse des demandes de paniers alimentaires durant la pandémie de Covid-19 et le manque de place au bâtiment sis au 100, rue Principale, la Municipalité permettait au Centre d'action bénévole interaction d'occuper gratuitement la cuisine et la salle du centre communautaire;

**CONSIDÉRANT** les coûts d'entretien du bâtiment ainsi que les frais d'Hydro Québec supportés par la Municipalité depuis 3 ans;

**CONSIDÉRANT** que le Code d'éthique des élus 2021-2025 rédigé conformément à la Loi sur l'éthique et la déontologie ne permet pas à une municipalité d'offrir gratuitement l'usage d'un bâtiment municipal afin de prévenir tout favoritisme selon l'art. 5, al. 3 ;

**CONSIDÉRANT** que la Municipalité se voit dans l'obligation de percevoir un montant de location afin d'être légalement conforme au Code d'éthique des élus et à la Loi ;

**Il est proposé par M. David Branch Et appuyé par Mme Karine Beaudin  
Et résolu :**

Que le Conseil de la Municipalité de Clarenceville autorise Mme Sonia Côté, directrice générale et greffière-trésorière à conclure un contrat de bail avec l'organisme communautaire Centre d'action bénévole interaction afin d'encadrer l'occupation des locaux et la contrepartie financière à leur utilisation.

*Adoptée à l'unanimité*

**POINT 13.**

**2023-01-013**

**PAIEMENT D'UN MONTANT DE 74 300 \$ - PRIRL 2015 – LAKESHORE-BEECH SUD**

**CONSIDÉRANT** qu'en 2015, la Municipalité a reçu une subvention issue du Programme de redressement des infrastructures routières locales du ministère des Transports du Québec et qu'elle a dû faire un règlement d'emprunt pour la réalisation des travaux sur Lakeshore et Beech Sud ;

**CONSIDÉRANT** que le 10 avril 2023, la Municipalité devra refinancer un montant de 74 300 \$ afin de pouvoir rembourser le ministère des Finances concernant cette dette financée initialement par le ministère des Transports du Québec ;

**Il est proposé par M. Gérald Grenon Et appuyé par M. David Adams  
Et résolu :**

Que le Conseil de la Municipalité de Clarenceville autorise Mme Sonia Côté, directrice générale et greffière-trésorière à procéder au paiement du montant de 74 300 \$, et ceci à même les fonds généraux dans cadre du programme de redressement des infrastructures routières locales (PRIRL 2015) pour les chemins Lakeshore et Beech Sud.

*Adoptée à l'unanimité*

**TRAVAUX PUBLICS**

**URBANISME**

**LOISIRS, CULTURE ET COMMUNAUTAIRE**

**POINT 14.**

2023-01-014

**DÉPÔT D'UN PROJET DANS LE CADRE DU PROGRAMME PLAISIRS PLEIN AIR – MARCHÉ DU MAIRE LE 27 MAI 2023**

**CONSIDÉRANT** que la Municipalité de Clarenceville souhaite déposer une demande d'aide financière dans le cadre de la subvention Plaisirs Plein Air ;

**CONSIDÉRANT** que la Municipalité de Clarenceville certifie que les renseignements contenus dans la demande et dans les documents déposés à Loisir et Sport Montérégie sont complets, exactes et véridiques ;

**CONSIDÉRANT** que la Municipalité de Clarenceville s'engage à utiliser l'aide financière octroyée conformément aux orientations et objectifs du programme, à utiliser l'aide financière selon les modalités du programme et à fournir, sur demande, un bilan financier de réalisation à Loisir et Sport Montérégie.

**Il est proposé par M. Gérald Grenon** Et appuyé par **M. David Branch** d'autoriser Mme Karoline Warren, coordonnatrice en loisirs et Mme Sonia Côté, directrice générale à déposer la demande d'aide financière dans le cadre de la subvention Plaisirs Plein Air pour et au nom de la Municipalité de Clarenceville et à signer tous les documents afférents.

*Adoptée à l'unanimité*

**SÉCURITÉ – INCENDIE**

**HYGIÈNE DU MILIEU (AQUEDUC, ÉGOUT ET COLLECTES)**

**POINT 15.**

2023-01-015

**AUTORISATION D'ACHAT D'UNE GÉNÉRATRICE MOBILE POUR LES POSTES DE POMPAGE**

**CONSIDÉRANT** l'adoption le 20 décembre 2022 du Programme triennal d'immobilisations 2023-2024-2025 dans lequel l'achat d'une génératrice était projeté pour alimenter en électricité les stations de pompage en cas de panne de courant;

**CONSIDÉRANT** la nécessité de s'équiper de cet équipement puisqu'en cas de panne de courant les stations de pompage ne disposent que d'une autonomie de 8 à 12 heures et que passé ce délai, il est important de pouvoir être autonome pour désengorger le réseau d'égout;

**CONSIDÉRANT** la réception de soumissions de trois fournisseurs dont le détail est le suivant :

<b>Nom fournisseur</b>	<b>Prix hors taxes</b>
Les Produits Énergiques GAL	51 850 \$
Équipements Roberts inc.	60 195 \$
Drumco Énergie	82 200 \$

**CONSIDÉRANT** que le fournisseur Les Produits Énergiques GAL a remis la soumission la plus basse, mais qu'il faut cependant ajouter la somme de 550 \$ pour la fourniture et l'installation de prise 125/250V.

POUR CES MOTIFS ;

**Il est proposé par Mme Karine Beaudin** Et appuyé par **M. Chad Whittaker**  
**ET RÉSOLU :**

Que le Conseil de la Municipalité de Clarenceville autorise l'achat d'une nouvelle génératrice mobile destinée à alimenter les stations de pompage en cas de panne de courant d'Hydro Québec auprès de Les Produits Énergétiques GAL pour la somme hors taxes de 52 400 \$.

*Adoptée à l'unanimité*

*Poste budgétaire : 23-050-00-000 (immo. Réseaux aqueduc et égout)*

### **TRÉSORERIE ET FINANCES**

#### **POINT 16.**

**2023-01-016**

#### **AUTORISATION DE PAIEMENT – POUPART & POUPART**

**CONSIDÉRANT** la réception des factures 08009, 08010 et 08011 au montant totalisant 4 643,83 \$ (taxes incluses) pour des honoraires (services rendus) des dossiers : 2337-006, 2337-007-1, 2337-005 et 8060.

**Il est proposé par M. David Adams** Et appuyé par **M. Chad Whittaker**

#### **ET RESOLU :**

Que le Conseil autorise le paiement des factures nos. 08009, 08010 et 08011 au montant totalisant 4 643,83 \$ (taxes incluses) pour des honoraires (services rendus) des dossiers : 2337-006, 2337-007-1 et 2337-005.

*Adoptée à l'unanimité*

*Poste budgétaire : 02-130-00-415 et 02-130-00-412*

#### **POINT 17.**

**2023-01-017**

#### **AUTORISATION DE PAIEMENT – 12 FACTURES MRC - DROIT DE RETOUR N° CRF2300018, CRF2300019, CRF2300020, CRF2300039 à CRF2300047**

**CONSIDÉRANT** la réception des factures CRF2300018, CRF2300019, CRF2300020, CRF2300039 à CRF2300047 au montant totalisant 70 785,12 \$ soit 5 898,76 \$ par mois pour le droit de retour pour les services municipaux d'enlèvement et d'élimination des matières résiduelles au sein de la MRC / Compo Haut Richelieu ;

#### **EN CONSÉQUENCE ;**

**Il est proposé par M. Gérald Grenon** Et appuyé par **M. David Adams**

#### **ET RESOLU :**

Que le conseil municipal de Clarenceville autorise les paiements des factures CRF2300018, CRF2300019, CRF2300020, CRF2300039 à CRF2300047 au montant totalisant 70 785,12 \$ soit 5 898,76 \$ par mois pour le droit de retour pour les services municipaux d'enlèvement et d'élimination des matières résiduelles au sein de la MRC / Compo Haut-Richelieu.

*Adoptée à l'unanimité*

*Poste budgétaire : 03-500-10-000*

#### **POINT 18.**

**2023-01-018**

#### **AUTORISATION DE PAIEMENT – FACTURE MRC/ 1<sup>ER</sup> VERSEMENT QUOTE-PART**

**CONSIDÉRANT** la réception de la facture n° CRF2300002 au montant de 18 104,11 \$ pour le 1<sup>er</sup> versement de l'année 2023 et concernant la gestion des matières résiduelles.

#### **POUR CES MOTIFS ;**

**Il est proposé par M. David Adams** et appuyé par **Mme Karine Beaudin**

#### **ET RESOLU :**

Que le Conseil de la Municipalité de Clarenceville autorise le paiement de la facture N° CRF2300002 de la MRC du Haut-Richelieu au montant de 18 104,11 \$, taxes comprises.

*Adoptée à l'unanimité*

*Postes budgétaires :02-451-10-499*

**POINT 19.**

**2023-01-019**

**AUTORISATION DE PAIEMENT – FNX – VÉRIFICATION CAPACITÉ DU RÉSEAU D'AQUEDUC**

**CONSIDÉRANT** que lors de la séance ordinaire du Conseil du 6 décembre 2022, la résolution 2022-12-306 a été adoptée afin de mandater la firme FNX INNOV pour vérifier la capacité du réseau d'aqueduc de la Municipalité ;

**CONSIDÉRANT** la réception de la facture 411580 de FNX INNOV concernant la réalisation de 60 % du mandat représentant la somme facturée de 2 980,80 \$ hors taxes ;

POUR CES MOTIFS :

**Il est proposé par Mme Karine Beaudin et appuyé par M. David Branch**

ET RÉSOLU :

Que le conseil municipal de la Municipalité de Clarenceville autorise le paiement de la facture 411580 de FNX INNOV concernant la réalisation de 60 % du mandat octroyé par la résolution 2022-12-306.

*Adoptée à l'unanimité*

*Poste budgétaire : 02-130-00-412*

**POINT 20.**

**2023-01-020**

**COMPTES À PAYER AU 10 JANVIER 2023**

**Il est proposé par M. Gérald Grenon et appuyé par M. David Adams**

ET RÉSOLU :

Que les comptes à payer au 10 janvier 2023 au montant de **310 435,61 \$** soient approuvés pour paiement.

*Adoptée à l'unanimité*

**AUTRES POINTS**

**POINT 21.**

**RAPPORT DES CONSEILLERS MUNICIPAUX**

Maire, Serge Beaudoin

Siège n°1	Gérald Grenon	Siège n°4	Chad Whittaker
Siège n°2	Gaëtan Lafrance	Siège n°5	David Branch
Siège n°3	Karine Beaudin	Siège n°6	David Adams

Chacun des conseillers et M. Le maire présente leurs activités et l'avancement de leurs dossiers respectifs

Serge Beaudoin: Caucus, Budget 2023, séances extraordinaires (Budget et PTI), dossier village (tous les documents demandés ont été transmis au MAMH).

Gérald Grenon: Caucus, Budget 2023, séances extraordinaires (Budget et PTI).

Gaëtan Lafrance: Caucus, Budget 2023, séances extraordinaires (Budget et PTI).  
Karyne Beaudoin: Caucus, Budget 2023, séances extraordinaires (Budget et PTI).  
Chad Whittaker: Caucus, Budget 2023, séances extraordinaires (Budget et PTI),  
RIAEPHV : nouvel employé-opérateur à venir.  
David Branch: Caucus, Budget 2023, séances extraordinaires (Budget et PTI).  
David Adams: Caucus, Budget 2023, séances extraordinaires (Budget et PTI).

**POINT 22.**

**VARIA**

Aucun sujet

**POINT 23.**

**PÉRIODE DE QUESTIONS ADRESSÉES PAR LES CITOYENS AU PRÉSIDENT DU  
CONSEIL**

Questions diverses adressées au président de l'assemblée

**POINT 24.**

**2023-01-021**

**LEVÉE DE LA SÉANCE**

L'ordre du jour est épuisé.

**Il est proposé par Mme Karine Beaudin et appuyé par M. David Branch  
ET RÉSOLU :**

Que la séance ordinaire du 10 janvier 2023 soit levée à 20 h 43.

*Adoptée à l'unanimité*

**CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ DE CRÉDITS**

Je, soussignée, Sonia Côté, directrice générale et greffière-trésorière, certifie que la Municipalité de Clarenceville dispose des crédits nécessaires suffisants pour le paiement des déboursés reliés aux résolutions adoptées à cette séance.

\_\_\_\_\_  
Sonia Côté, directrice générale et  
Greffière-trésorière

\_\_\_\_\_  
Serge Beaudoin, maire

\_\_\_\_\_  
Sonia Côté, directrice générale et  
greffière-trésorière

« Je, Serge Beaudoin, maire atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal ».

**Le 10 janvier 2023**

DATE 16-01-2023 09:53		LISTE SELECTIVE VENANT DE L'HISTORIQUE DES CHEQUES				PAGE 1		
IMPRIME LE: 16-01-2023		COMpte CIRC #6100813 (54 11201 000)						
MUN. DE SAINT-GEORGES-DE-CLARENCEVILLE		DU 07-12-2022 AU 10-01-2023				DETAILLE		
NOM	DATE	NUMERO	ETAT	# FACTURE	MONTANT	DESCRIPTION	# GL	MONT. TOT
NUMERO DU FOURNISSEUR								
MUNICIPALITE VENISE- VENISE	07-12-22	13912	CIRC.	G/L	22,330.48	QUOTE-PART - BOUES-juil. à sept. 2022	02 41400 951	22,330.48
MARQUAGE SIGNALISATION RI MARQUAGE	12-12-22	13913	EPURE	G/L	14,386.82	LIGNAGE DES RUES	02 35500 521	14,386.82
ST-GEORGE'S ANGLICAN CHUR ANGLICAN	13-12-22	13914	CIRC.	G/L	350.00	DEPENSES DIVERS- DON HQ	02 11000 990	350.00
WESLEY UNITED CHURCH WESLEY	13-12-22	13915	EPURE	G/L	350.00	DEPENSES DIVERS/DON HQ	02 11000 990	350.00
GRI EXPERTS-CONSEILS INC. GRIEXP	20-12-22	13916	ANNULE	G/L	128,228.67	TRAV. AQUEDUC ET EGOUT VILLAGE	23 05001 000	128,228.67
GRI EXPERTS-CONSEILS INC. GRIEXP	20-12-22	13916	ANNULE	G/L	128,228.67	TRAV. AQUEDUC ET EGOUT VILLAGE	23 05001 000	128,228.67
GRI EXPERTS-CONSEILS INC. GRIEXP	20-12-22	13917	EPURE	G/L	128,228.67	TRAV. AQUEDUC ET EGOUT VILLAGE	23 05001 000	128,228.67
ASSOCIATION DES DIRECTEUR ADMQUE	10-01-23	13918	CIRC.	FAC06351	458.75	FORMATION ET PERFECTIONNEMENT	02 13000 454	458.75
AGRITEX ST-JACQUES AGRITEX	10-01-23	13919	CIRC.	1156927	378.68	ENT. ET REP. - VEH./MACH.(VOI.	02 32000 525	378.68
					378.69	ENT. ET REP. - VEH./MACH.(ENL.	02 33000 525	757.37
AQUATECH SOCIETE DE GESTI AQUATECH	10-01-23	13920	CIRC.	074761	1,481.52	HONORAIRES PROFESSIONNELS	02 41300 419	1,481.52
					1,481.53	HONORAIRES PROFESS/AQUATECH	02 41500 410	2,963.05
ART GRAPHIQUE QUÉBEC ARTGRAPH	10-01-23	13921	CIRC.	17286	404.71	FOURNITURES DE BUREAU ADM.	02 13000 670	1,011.09
				17407	1,011.09	FOURNITURES DE BUREAU ADM.	02 13000 670	241.45
				17408	241.45	FOURNITURES DE BUREAU ADM.	02 13000 670	1,657.25
LES ATELIERS DE SOUDURE S BAREUX	10-01-23	13922	CIRC.	022-2579 22-2559	919.80	ENT. ET REP. - VEH./MACH.(ENL.	02 33000 525	321.93
					321.93	ENT. ET REP. - VEH./MACH.(ENL.	02 33000 525	1,241.73
SERGE BEAUDOIN BEAUDOIN	10-01-23	13923	CIRC.	2022-12-31	45.00	TELEPHONE CONSEIL	02 11000 331	45.00
BIBLIOTHEQUE DE CLARENCEV BIBLIO	10-01-23	13924	CIRC.	141167	177.01	DONS-BIBLIO. SCOL/0270230951	02 70230 970	177.01
EXCAVATION ANDRE BIELEN I BIELENEX	10-01-23	13925	CIRC.	3039	6,286.27	ENT. DES CHEMINS ET TROTTOIRS	02 32000 521	6,286.27
EUROPINS ENVIRONEX INC. BIOLAB	10-01-23	13926	CIRC.	832374	366.77	ANALYSE D'EAU	02 41300 411	366.77
BONISOIR BONISOIR	10-01-23	13927	CIRC.	00375677 366304	170.50	ESSENCE ET HUILE DIESEL - ENL.	02 33000 631	128.00
				369100	128.00	ESSENCE ET HUILE DIESEL - ENL.	02 33000 631	121.03
				372996	121.03	ESSENCE ET HUILE DIESEL - ENL.	02 33000 631	107.00
					107.00	ESSENCE ET HUILE DIESEL - ENL.	02 33000 631	526.53
SOLUTION BUROTIC 360 INC. BUROTIC	10-01-23	13928	CIRC.	34756	1,651.51	ENT. ET REP. AMEUBLEMENT AD	02 13000 527	1,651.51
PETITE CAISSE CAISSE	10-01-23	13929	CIRC.	2022-12-31	29.85	ALIMENTS, BOISSON	02 13000 610	323.10
					323.10	ACTIVITÉS LOISIRS (2) NOEL	02 70150 414	

NGM NUMERO DU FOURNISSEUR	DATE	NUMERO ETAT	# FACTURE	MONTANT	DESCRIPTION	# GL	MONT. TOT
				14.00	RECEPTIONS	02 11000 493	
				6.70	POSTE-LOISIRS 2	02 70150 321	
							373.65
ENVIRO 5 INC.	10-01-23	13930 CIRC.	61646	6,985.21	ENT.ET REP. EGOUTS/POMPX /ADE	02 41500 521	
CAMPBE							6,985.21
CANADIEN NATIONAL	10-01-23	13931 CIRC.	91667124	296.50	ENT. ET REP. - CHEMIN DE FER	02 32000 529	
CNRAIL							296.50
COMBEQ	10-01-23	13932 CIRC.	36917	436.91	COT. VERSEES ASSOC. & ABON	02 61000 494	
COMBEQ							436.91
CAROLE DALPE	10-01-23	13933 CIRC.	24.	280.00	ENT. ET REP- EDIFICE MUNI/CABI	02 13000 522	
DALPEC				120.00	ENT. ET REP. - BIBLIOTHEQUE	02 70230 522	
							400.00
LE CODE DUCHARME INC.	10-01-23	13934 CIRC.	352456	320.21	FOURNITURES DE BUREAU AIM.	02 13000 670	
DUCHARME							320.21
HORST FAGUY	10-01-23	13935 CIRC.	2022-12-19	45.00	ENTR. BÂTISSE- TERRAINS(CC)	02 70120 521	
FAGUYH							45.00
MAGALI FILOCCO	10-01-23	13936 CIRC.	2022-12-31	45.00	TELEPHONE/CELL ADMINISTRATION	02 13000 331	
FILOCCO							45.00
FQM ASSURANCES INC.	10-01-23	13937 CIRC.	7619	22,574.00	ASSURANCE RESPONSABILITE PUBL.	02 13000 423	
FQMASS				3,311.00	ASSURANCE - VOIRIE	02 32000 423	
				1,887.00	ASSURANCE - NEIGE	02 33000 423	
				243.77	ASSURANCE	02 41400 429	
				1,265.00	ASSURANCES - LOISIRS	02 70120 423	
				651.00	ASSURANCE - (BIBLIO.)	02 70230 423	
							29,931.77
GARAGE PATENAUDE	10-01-23	13938 CIRC.	44708	748.74	ENT. ET REP. - VEH./MACH.(VOI.	02 32000 525	
GARAGEP							748.74
JEAN-FRANÇOIS GARGANO	10-01-23	13939 CIRC.	2022-12-31	45.00	TELEPHONE - URBANISME	02 61000 331	
GARGANO			2022-12-31.	39.16	FRAIS DE DEPLACEMENT	02 61000 310	
							84.16
GOLIAX	10-01-23	13940 CIRC.	100438	205.12	PLAQUES DE RUES, SIGNALISATION	02 35500 649	
GOLIAX							205.12
LHOMME ET FILS	10-01-23	13941 CIRC.	103071484-1	150.37	PLAQUES DE RUES, SIGNALISATION	02 35500 649	
HOMME							150.37
IHR TÉLÉCOM	10-01-23	13942 CIRC.	1312	103.48	ASSIST TECH. INFORM/SITE W/PG	02 13000 414	
INNOVA							103.48
LIBRAIRIE AU CARREFOUR	10-01-23	13943 CIRC.	121624	41.95	DONS-BIBLIO. SCOL/0270230951	02 70230 970	
LIBCARR			121660	1,512.40	DONS-BIBLIO. SCOL/0270230951	02 70230 970	
							1,554.35
LIBRAIRIE MODERNE	10-01-23	13944 CIRC.	D00634	512.98	DONS-BIBLIO. SCOL/0270230951	02 70230 970	
LIMOD			D00867	23.05	ACTIVITÉS LOISIRS (2)	02 70150 414	
							536.03
KARL LOYER	10-01-23	13945 CIRC.	2022-12-31	22.50	TELEPHONE - GARAGE MUN.	02 32000 331	
LOYERK				22.50	TELEPHONE	02 33000 331	
							45.00
NETTOYEUR MARTIN	10-01-23	13946 CIRC.	460760	84.36	ENT. ET REP- EDIFICE MUNI/CABI	02 13000 522	
MARTIN			462241	84.36	ENT. ET REP- EDIFICE MUNI/CABI	02 13000 522	
							168.72



NOM NUMERO DU FOURNISSEUR	DATE	NUMERO ETAT	# FACTURE	MONTANT	DESCRIPTION	# GL	MONT. TOT
LES PETROLES DUPONT DUPONT	28-12-22	1784 EPURE	82406874	651.99	ESSENCE ET HUILE DIESEL - ENL.	02 33000 631	651.99
LES PETROLES DUPONT DUPONT	28-12-22	1785 EPURE	S-16745	28.74	ENT. REP BATISSES, TERRAINS	02 32000 522	28.74
FONDS DE SOLIDARITE FTQ FTQFONDS	07-12-22	1786 EPURE	03/12/2022	3,344.22	REER FTQ A PAYER	55 13890 000	3,344.22
HYDRO-QUEBEC HYDROQ	14-12-22	1787 EPURE	653202595960	757.66	ELECTRICITE ECLAIRAGE DES RUES	02 34000 681	757.66
HYDRO-QUEBEC HYDROQ	14-12-22	1788 EPURE	735403015313	136.36	ELECTRICITE - EDIFICES ADM.	02 13001 681	136.36
HYDRO-QUEBEC HYDROQ	28-12-22	1789 EPURE	657702586483	98.44	ELECTRICITE PP	02 41400 681	98.44
HYDRO-QUEBEC HYDROQ	28-12-22	1790 EPURE	669402548940	102.68	ELECTRICITE - EPURATION	02 41400 681	102.68
MINISTERE DU REVENU MINREV	13-12-22	1791 EPURE	DAS NOV 2022	5,519.24	IMPOT PROVINCIAL A PAYER	55 13840 000	
				4,951.78	R.R.Q. A PAYER	55 13850 000	
				2,199.68	F.S.S. A PAYER	55 13860 000	
				642.59	RQAP A PAYER	55 13855 000	
				834.87	CSST A PAYER	55 13899 000	
							14,148.16
RECEVEUR GENERAL DU CANAD RECE01	13-12-22	1792 EPURE	DAS NOV 2022	4,398.43	IMPOT FEDERAL A PAYER	55 13810 000	
				951.64	ASSURANCE-EMPLOI A PAYER	55 13820 000	
							5,350.07
ROGERS ROGERS	28-12-22	1793 EPURE	2570138243	45.99	TELEPHONE/CELL ADMINISTRATION	02 13000 331	
				49.88	TELEPHONE - GARAGE MUN.	02 32000 331	
				49.87	TELEPHONE	02 33000 331	
							145.74
CIBC VISA VISACIBC	14-12-22	1794 EPURE	25/11/2022	1,796.88	PETITS OUTILS	02 32000 643	
				32.17	ENT. REP BATISSES, TERRAINS	02 32000 522	
				77.22	FOURNITURES DE BUREAU ADM.	02 13000 670	
				295.97	RECEPTIONS	02 11000 493	
				243.11	DONS-BIBLIO. SCOL/0270230951	02 70230 970	
							2,445.35
			TOTAUX	11 PRELEV.	27,209.41		

NOM NUMERO DU FOURNISSEUR	DATE	NUMERO ETAT	# FACTURE	MONTANT	DESCRIPTION	# GL	MONT. TOT
			GRAND TOTAUX	66 PAIEMENTS	310,435.61		