



MUNICIPALITÉ DE CLARENCEVILLE

**PROCÈS-VERBAL  
SÉANCE EXTRAORDINAIRE DU 26 MAI 2026**

**PROCÈS-VERBAL de la séance extraordinaire** du conseil municipal de la Municipalité de Clarenceville tenue en présentiel à la salle du conseil de l'hôtel de ville, situé au 1350 chemin Middle, **ce 26<sup>e</sup> jour du mois de mai 2026** à 20h00 sous la présidence de M. Chad Whittaker, maire.

**Sont présents :**

Siège n°1	Aryanne Beaudin Tessier	Siège n°4	Pellegrino Ruggiero
Siège n°2	Gaëtan Lafrance	Siège n°5	David Branch
Siège n°3	Karine Beaudin	Siège n°6	David Adams

Formant le quorum requis par la Loi sous la présidence du maire, M. Chad Whittaker.

**Est également présente**, Mme Janick Létourneau, directrice générale adjointe.

« Le Conseil de la municipalité siège en séance extraordinaire le mardi 26 mai 2026, en présentiel.

Chacune de ces personnes présentes s'est identifiée individuellement. Il est mentionné également que la directrice générale adjointe, Mme Janick Létourneau, assiste à cette séance à titre de secrétaire d'assemblée. »

**AVIS DE CONVOCATION**

Conformément à l'article 153 du Code municipal du Québec, l'avis de convocation de la présente séance extraordinaire a été adressé à tous les membres du conseil dans les délais prescrits.

Seuls les sujets mentionnés à ces avis de convocation ne seront traités lors de la présente séance.

Lors de cette séance, les délibérations et la période de questions porteront exclusivement sur les points mentionnés à l'ordre du jour.

**POINT 1.**

**OUVERTURE DE LA SÉANCE EXTRAORDINAIRE DU 26 MAI 2026**

M. Chad Whittaker, maire et président de la séance, déclare la séance extraordinaire ouverte à 20h00 et souhaite la bienvenue aux conseillers et conseillères présents.

**POINT 2.**

**CONSTATATION DU QUORUM**

M. Chad Whittaker, maire constate que le quorum est atteint.

**LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

1. Ouverture de la séance extraordinaire du 26 mai 2026
2. Vérification du quorum

3. Adoption de l'ordre du jour et avis de convocation de la séance extraordinaire du 26 mai 2026
4. Fin d'emploi – Employé 13-0020
5. Nomination directrice générale par intérim
6. Mandat à la FQM
7. Période de questions
8. Levée de la séance extraordinaire

**POINT 3.**

2026-05-153

**ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR DE LA SÉANCE EXTRAORDINAIRE  
DU 26 MAI 2026**

Il est proposé par **M. Gaëtan Lafrance** et appuyé par **Mme Aryanne Beaudin Tessier** ;  
Et résolu unanimement d'adopter l'ordre du jour de la séance extraordinaire du 26 mai 2026, tel que livré aux membres du conseil, ainsi que l'avis de convocation de la présente séance, tel que présenté.

*Adoptée à l'unanimité*

**POINT 4.**

2026-05-154

**FIN D'EMPLOI – EMPLOYÉ 13-0020**

**CONSIDÉRANT QUE** l'employé 13-0020 occupe un poste à la Municipalité de Clarenceville et se trouve actuellement en période probatoire ;

**CONSIDÉRANT QUE** le Conseil de la Municipalité estime que le rendement de l'employé ne répond pas aux exigences de ses fonctions ;

**EN CONSÉQUENCE,**

Il est proposé par **M. David Branch** appuyé par **Mme Karine Beaudin** ;  
**Et résolu :**

**QUE** le conseil municipal mette fin à l'emploi de l'employé 13-0020 à compter du 26 mai 2026.

**POINT 5.**

2026-05-155

**NOMINATION DE LA DIRECTRICE GÉNÉRALE ADJOINTE À LA DIRECTION  
GÉNÉRALE PAR INTÉRIM**

**CONSIDÉRANT QUE** le poste de direction générale est présentement vacant ;

**CONSIDÉRANT QUE** le conseil juge nécessaire d'assurer la continuité des opérations administratives de la municipalité ;

**EN CONSÉQUENCE,**

Il est proposé par **M. Gaëtan Lafrance**, appuyé par **M. David Adams** ;  
**Et résolu :**

**QUE** Mme Janick Létourneau, actuellement directrice générale adjointe, soit nommée directrice générale par intérim, et ce, à compter du 26 mai 2026 jusqu'à ce que le conseil en décide autrement ;

**QUE** Mme Janick Létourneau exerce l'ensemble des pouvoirs, responsabilités et obligations prévus à la fonction de direction générale, conformément aux lois et règlements applicables;

*Adoptée à l'unanimité*

POINT 6.

2026-05-156

**MANDAT À LA FÉDÉRATION QUÉBÉCOISE DES MUNICIPALITÉS (FQM)**

**GESTION DES RESSOURCES HUMAINES ET RELATIONS DU TRAVAIL – SERVICE EN RESSOURCES HUMAINES ET RELATIONS DU TRAVAIL DE LA FÉDÉRATION QUÉBÉCOISE DES MUNICIPALITÉS ET SERVICES JURIDIQUES FQM**

**CONSIDÉRANT** que la Municipalité de Clarenceville est membre de la Fédération québécoise des municipalités (la « FQM ») ;

**CONSIDÉRANT** que la FQM offre un service d'accompagnement en ressources humaine et relations du travail, incluant des services de nature juridique ;

**CONSIDÉRANT** que les tarifs horaires des techniciens et professionnels de ces services fixés pour l'année 2026 varient entre 115 \$ et 225 \$ ;

**CONSIDÉRANT** l'opportunité pour la Municipalité de bénéficier de soutien en ressources humaines et relations du travail ;

Il est proposé par **M. David Branch**, appuyé par **M. Pellegrino Ruggiero**

**Et résolu :**

**QUE** la Municipalité de Clarenceville mandate le Service en ressources humaines et relations du travail ainsi que les Services juridiques FQM afin qu'ils la conseillent et l'appuient, le cas échéant, en matière de ressources humaines et relations du travail, et ce aux tarifs horaires alors en vigueur.

POINT 7.

**PÉRIODE DE QUESTIONS**

Il ne peut y avoir d'autres discussions que celles portant sur les points établis à l'ordre du jour.

Il n'y a pas de questions portant sur les sujets autorisés.

POINT 8.

2026-05-157

**CLOTURE ET LEVÉE DE LA SÉANCE EXTRAORDINAIRE DU 26 MAI 2026**

Il est proposé par **M. Gaëtan Lafrance** , appuyé par **Mme Aryanne Beaudin Tessier** ;

**Et résolu :**

**QUE** la séance extraordinaire du 26 mai 2026 soit levée à 20h16.

*(signé au livre)*

*(signé au livre)*

\_\_\_\_\_  
Chad Whittaker, maire

\_\_\_\_\_  
Janick Létourneau, directrice générale adjointe

« Je, Chad Whittaker, maire atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal ».

**Le 26 mai 2026**